



ข้อปฏิบัติและเอกสารในการรายงานตัวและลงทะเบียน  
เพื่อศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์  
รุ่นที่ 21 ประจำปีการศึกษา 2565

# 1. ข้อปฏิบัติและเอกสารในการรายงานตัวและลงทะเบียน เพื่อศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ (ทุนส่วนตัว)

1. **ต้องมีผู้ปกครองหรือผู้แทนโดยชอบธรรมหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย** โดยมีหนังสือแสดงความยินยอมเป็นทางการจากผู้ปกครองแท้จริง พร้อมสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน (ลงนามรับรองความถูกต้องด้วยตนเองทุกฉบับ)
2. **นักเรียนต้องนำ**ระเบียบผลการศึกษาที่แสดงว่าได้สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่าฉบับจริง พร้อมสำเนา 1 ชุด และรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง
3. การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ มีรายละเอียดดังนี้
  - ค่าธรรมเนียมการศึกษา 40,000 บาท
  - ค่าค้ำประกันของเสียหาย 2,000 บาท (คืนให้เมื่อสำเร็จการศึกษาและไม่ได้ทำของเสียหาย)
4. ในการเข้ารายงานตัว **จะต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบนักเรียน นักศึกษา หรือ เครื่องแบบสุภาพ ห้ามสวมเสื้อยืดหรือปล่อยชายเสื้อ และห้ามสวมรองเท้าแตะ สำหรับผู้หญิงห้ามสวมกางเกง** มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้เข้ารายงานตัว
5. **ยื่นใบรับรองแพทย์** ที่ระบุผลการตรวจ X-ray ปอดและตรวจโรคทั่วไป โดยไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคสำคัญที่เป็นอุปสรรคขัดขวางต่อการศึกษา ต่อคณะกรรมการในวันมอบตัว ลงทะเบียน
6. **ต้อง**แสดงผลตรวจ ATK (วันที่ 31 พฤษภาคม 2565 – วันที่ 1 มิถุนายน 2565) ต่อเจ้าหน้าที่ในวันรายงานตัว (รูปถ่ายระบุชื่อ-นามสกุล วันที่ตรวจ)

## 2. ข้อปฏิบัติและเอกสารในการรายงานตัวและลงทะเบียน เพื่อศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ (ทุนการศึกษา)

1. **ต้องมีผู้ปกครองหรือผู้แทนโดยชอบธรรมหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย** โดยมีหนังสือแสดงความยินยอมเป็นทางการจากผู้ปกครองแท้จริง พร้อมสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน (ลงนามรับรองความถูกต้องด้วยตนเองทุกฉบับ)
2. **นักเรียนต้องนำ**ระเบียบผลการศึกษาที่แสดงว่าได้สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่าฉบับจริง พร้อมสำเนา 1 ชุด และรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง
3. ในการเข้ารายงานตัว **จะต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบนักเรียน นักศึกษา หรือ เครื่องแบบสุภาพ ห้ามสวมเสื้อยืดหรือปล่อยชายเสื้อ และห้ามสวมรองเท้าแตะ สำหรับผู้หญิงห้ามสวมกางเกง** มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้เข้ารายงานตัว
4. **ยื่นใบรับรองแพทย์** ที่ระบุผลการตรวจ X-ray ปอดและตรวจโรคทั่วไป โดยไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคสำคัญที่เป็นอุปสรรคขัดขวางต่อการศึกษา ต่อคณะกรรมการในวันมอบตัว ลงทะเบียน
5. **ต้องแสดงผลตรวจ ATK** (วันที่ 31 พฤษภาคม 2565 – วันที่ 1 มิถุนายน 2565) ต่อเจ้าหน้าที่ในวันรายงานตัว (รูปถ่ายระบุชื่อ-นามสกุล วันที่ตรวจ)

### 6. การทำสัญญารับทุน

นักเรียนที่หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ คณะทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ประกาศรายชื่อเป็นผู้ได้รับทุนแล้ว ต้องตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอรับทุนรวมทั้งศึกษารายละเอียดและขั้นตอนการทำสัญญา โดยเตรียมเอกสารประกอบการทำสัญญาให้ครบถ้วนและถูกต้อง รวมทั้งสรรหาบุคคลผู้ค้ำประกันตามคุณสมบัติที่หลักสูตรฯ ได้แจ้งไว้

#### 6.1 คุณสมบัติของผู้รับทุน

- 6.1.1 ต้องเป็นผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกให้เข้าศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ จากคณะทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยแล้ว
- 6.1.2 ต้องสำเร็จการศึกษาในระดับที่ได้รับทุน หากผู้รับทุนละทิ้งการศึกษา โดยไม่มีเหตุผลที่สมควร จะต้องชดใช้ทุนคืน คณะทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ตามที่ระบุในสัญญา

#### 6.2 คุณสมบัติของผู้ค้ำประกัน (ข้อใดข้อหนึ่ง)

- 6.2.1 บุคคลที่เป็นข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ ตั้งแต่ ระดับ 3 ขึ้นไป (หรือเทียบเท่า) /พนักงานรัฐวิสาหกิจ

เอกสารประกอบการทำสัญญา

เตรียมเอกสารทุกรายการจำนวน 2 ชุด พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

- แบบฟอร์มสัญญาซึ่งหลักสูตรฯ ได้จัดให้ดาวน์โหลด
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับทุน
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับทุน
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้ค้ำประกัน
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกัน
- หนังสือยินยอมคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน ตามแบบฟอร์มที่กำหนด
- หนังสือรับรองเงินเดือนของผู้ค้ำประกัน

## 6.2.2 บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง

เตรียมเอกสารทุกรายการจำนวน 2 ชุด พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

- แบบฟอร์มสัญญาซึ่งหลักสูตรฯได้จัดให้ดาวน์โหลด
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับทุน
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับทุน
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้ค้ำประกัน
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกัน
- หนังสือยินยอมคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน ตามแบบฟอร์มที่กำหนด

## 6.2.3 โฉนดที่ดินและ/หรือห้องชุด โดยปลอดจากภาระผูกพันใด ๆ ทั้งสิ้นตามกฎหมาย

เตรียมเอกสารทุกรายการจำนวน 2 ชุด พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

- แบบฟอร์มสัญญาซึ่งหลักสูตรฯได้จัดให้ดาวน์โหลด
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับทุน
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับทุน
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้ค้ำประกัน
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกัน
- โฉนดที่ดินและ/หรือห้องชุด โดยปลอดจากภาระผูกพันใด ๆ ทั้งสิ้นตามกฎหมาย
- ไปรับรองการประเมินราคาที่ดิน/อสังหาริมทรัพย์

## 6.2.4 หนังสือค้ำประกันของธนาคาร มีวงเงินไม่ต่ำกว่า 120,000 บาท โดยมีหนังสือรับรองจากธนาคาร

เตรียมเอกสารทุกรายการจำนวน 2 ชุด พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

- แบบฟอร์มสัญญาซึ่งหลักสูตรฯได้จัดให้ดาวน์โหลด
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับทุน
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับทุน
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้ค้ำประกัน
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกัน
- หนังสือรับรองจากธนาคาร โดยมีวงเงินไม่ต่ำกว่า 120,000 บาท

6.2.5 นักเรียนที่ได้รับทุนการศึกษาตัวจริงและสำรองให้ลงทะเบียนเพื่อยืนยันสิทธิ์ ตามลิงค์หรือ QR Code ภายในวันที่ 30 พฤษภาคม 2565

- ลิงค์ : <https://bit.ly/3LGD1EU>



- QR Code :

6.2.6 นักเรียนที่ได้เป็นบุคคลสำรอง หากไม่ได้รับการพิจารณาทุนการศึกษา สามารถชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่นๆ มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าธรรมเนียมการศึกษา 40,000 บาท
- ค่าค้ำประกันของเสียหาย 2,000 บาท (คืนให้เมื่อสำเร็จการศึกษาและไม่ได้ทำของเสียหาย)