

## แบบคำขออนุญาตสอบวิทยานิพนธ์

คณะทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคการศึกษา ..... ปีการศึกษา .....

เรียน รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ..... เลขประจำตัว ..... อีเมล .....

หลักสูตร  วท.ม. ( ) แผน ก แบบ ก 1 ( ) แผน ก แบบ ก 2  วท.ด. ( ) แบบ 1.1 ( ) แบบ 1.2 ( ) แบบ 2.1 ( ) แบบ 2.2

สาขาวิชา .....

1. มีหลักฐาน ( ) CR54 ผลการลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ยื่นขอสอบ และ ( ) CR60 รายงานผลการศึกษา ที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ลงนามรับรองว่าได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยนิสิตลงทะเบียนเรียนมาแล้วทั้งหมด ..... หน่วยกิต (รวมหน่วยกิตวิทยานิพนธ์) และ

2. มีหลักฐานการได้รับอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์ วันที่..... (ไม่น้อยกว่า 60 วัน ก่อนวันสอบวิทยานิพนธ์) โดย ( ) ไม่มีการแก้ไขในภายหลัง ( ) มีการแก้ไขหัวข้อวิทยานิพนธ์ ( ) มีการแก้ไขคณะกรรมการสอบ และ

3. มีหลักฐานการได้รับความเห็นชอบวิทยานิพนธ์ฉบับร่างจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ จากระบบ iThesis วันที่..... (ไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ก่อนวันสอบวิทยานิพนธ์) และ

4. มีหลักฐานว่าบทความวิจัยซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ ( ) ได้รับการตีพิมพ์ หรือ ( ) ได้รับการตอบรับว่าจะตีพิมพ์ หรือ ( ) ได้ส่งผลงานวิทยานิพนธ์ให้พิจารณาเพื่อการตีพิมพ์แล้ว ในวารสาร/สิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ระดับ ( ) ชาติ หรือ ( ) นานาชาติ ชื่อวารสาร ..... หรือ ( ) ได้การตอบรับให้ไปเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุมฉบับสมบูรณ์ จากงานประชุม .....

5. ชื่อหัวข้อวิทยานิพนธ์ที่ตรงตามระบบ iThesis (ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ) .....

6. ได้ขออนุญาตคณะกรรมการสอบและแจ้งให้เลขานุการคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทราบแล้วว่าต้องการจะทำการสอบวิทยานิพนธ์ ในวันที่ ..... เวลา ..... สถานที่..... และได้จองสถานที่สอบกับหน่วยงาน.....เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....

จึงขอความกรุณาให้ทางคณะฯ จัดทำประกาศการสอบ และออกจดหมายเชิญคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

(กรณีคณะกรรมการภายในจุฬาลงกรณ์ฯ แต่ต่างคณะฯ กรุณาระบุผู้บังคับบัญชาของคณะกรรมการท่านนั้นด้วย)

..... ประธานกรรมการ  
..... อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์  
..... อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)  
..... กรรมการ  
..... กรรมการ  
..... กรรมการภายนอกมหาวิทยาลัย

กรรมการภายนอกมหาวิทยาลัย ( ) ไม่มีผู้บังคับบัญชา/ต้นสังกัด ( ) มีผู้บังคับบัญชา/ต้นสังกัด

ระบุตำแหน่งผู้บังคับบัญชาและต้นสังกัด.....

ข้าพเจ้าจะมาขอรับจดหมายและเชิญกรรมการด้วยตนเองหลังจากวันที่ยื่นแบบคำขออนุญาตสอบหนึ่งสัปดาห์

จึ่งเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป ลงนาม ..... (.....) นิสิตผู้ยื่นคำขอ วันที่ ..... /...../.....	ลงนาม ..... (.....) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ วันที่ ..... /...../.....
ลงนาม ..... (.....) ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร วันที่ ..... /...../.....	ทราบ และเรียนเจ้าหน้าที่บัณฑิตศึกษาดำเนินการต่อไป ลงนาม ..... (รศ. ทพ. ดร.ไพโรจน์ หลินศุวนนท์) รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา วันที่ ..... /...../.....