

(สำเนา)

ระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ว่าด้วยการลาศึกษาและการลาฝึกอบรมของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ
พ.ศ. ๒๕๕๓

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการลาศึกษาและการลาฝึกอบรมของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการลาศึกษาและการลาฝึกอบรมของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗๘ แห่งข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะกรรมการนโยบายบุคลากร สภาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงมีมติให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการลาศึกษาและการลาฝึกอบรมของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“การลาศึกษา” หมายความว่า การลาเพื่อไปเพิ่มพูนคุณวุฒิเพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าได้กับปริญญา หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต และให้หมายความรวมถึง การฝึกฝนภาษา การรับคำแนะนำก่อนการเข้าศึกษา หรือการฝึกอบรมที่เป็นส่วนหนึ่งหรือเป็นเงื่อนไขของการเพิ่มพูนคุณวุฒินั้นด้วย

“การลาฝึกอบรม” หมายความว่า การลาเพื่อไปพัฒนาความรู้ ทักษะ ความชำนาญ หรือประสบการณ์ด้านการสอน การวิจัย หรือการอบรมสัมมนา โดยไม่ได้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าได้กับปริญญาหรือประกาศนียบัตรบัณฑิต และให้หมายความรวมถึงการฝึกฝนภาษาหรือการรับคำแนะนำก่อนเข้าฝึกอบรมที่เป็นส่วนหนึ่งหรือเงื่อนไขของการฝึกอบรมนั้นด้วย ทั้งนี้ ต้องมิใช่การลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการตามระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

“อาจารย์” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารงานบุคคล

“ส่วนงาน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย สถาบัน หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีคณาจารย์ในสังกัด

“คณะกรรมการบริหารส่วนงาน” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารคณะ วิทยาลัย สถาบัน หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีคณาจารย์ในสังกัด

ข้อ ๔ การอนุมัติให้อาจารย์ผู้ใดลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมให้คำนึงถึงความจำเป็นและความต้องการของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงานที่จะได้ผู้ที่มีความรู้ความชำนาญในสาขาวิชาและระดับความรู้ที่เหมาะสมแก่หน้าที่ซึ่งกำหนดไว้ให้กลับมาปฏิบัติงาน ตลอดจนคุณสมบัติของอาจารย์และระยะเวลาที่เหลืออยู่ในการปฏิบัติงานให้กับมหาวิทยาลัยภายหลังเสร็จสิ้นการลาศึกษาหรือการลาฝึกอบรม

สถาบันทั้งในและต่างประเทศที่อาจารย์จะไปศึกษาหรือฝึกอบรมจะต้องเป็นสถาบันที่ได้รับการยอมรับจากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ในการอนุมัติให้อาจารย์ผู้ใดลาศึกษาให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในกรณีที่คณะกรรมการบริหารส่วนงานเห็นสมควรให้อาจารย์ผู้ใดในสังกัดลาศึกษา ให้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา

ข้อ ๖ ในการอนุมัติให้อาจารย์ผู้ใดลาฝึกอบรมให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารส่วนงาน เว้นแต่ กรณีการลาฝึกอบรมที่มีระยะเวลาเกินกว่า ๖ เดือนให้เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา

ข้อ ๗ อาจารย์ที่จะลาศึกษา ณ ต่างประเทศ ต้องเป็นผู้มีความรู้ภาษาต่างประเทศที่จะใช้ในการศึกษานั้นได้

ข้อ ๘ เมื่ออาจารย์ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมแล้ว ให้มหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรม

ให้อาจารย์ที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมได้รับเงินเดือนตลอดระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรม ทั้งนี้ ภายใต้งบประมาณตามข้อ ๙ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑

ให้ขยายระยะเวลาตามสัญญาปฏิบัติงานของอาจารย์ที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมออกไปเท่ากับระยะเวลาที่ผู้นั้นได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรม

ข้อ ๙ ในกรณีที่อาจารย์ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรม อาจารย์ผู้นั้นต้องกลับมาปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยเป็นเวลาอย่างน้อยสองเท่าของเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรม และต้องเข้าทำสัญญาลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมกับมหาวิทยาลัยตามแบบที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลกำหนด เว้นแต่ กรณีที่อาจารย์ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมในประเทศบางเวลาโดยที่ยังคงสามารถปฏิบัติงานตามภาระงานขั้นต่ำได้ไม่ต้องทำสัญญาลาศึกษาหรือลาฝึกอบรม

เงื่อนไขการปฏิบัติงานตามวรรคหนึ่งไม่เป็นข้อผูกพันมหาวิทยาลัยในการจ้างหรือต่อสัญญาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ อาจารย์ผู้ใดไม่อาจปฏิบัติงานให้กับมหาวิทยาลัยตามระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๙ ได้ จะต้องชดใช้เงินเดือนและเงินอื่นใดที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยในระหว่างลาศึกษาหรือลาฝึกอบรม พร้อมกับเบี้ยปรับเป็นเงินอีกสองเท่าของเงินดังกล่าวคืนให้แก่มหาวิทยาลัย

ในกรณีที่อาจารย์ผู้ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมได้กลับเข้าปฏิบัติงานให้กับมหาวิทยาลัยบางส่วนแต่ไม่ครบกำหนดระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้ลดเงินที่จะต้องชดใช้ และเบี้ยปรับลงตามส่วนของระยะเวลาที่ผู้นั้นกลับเข้าปฏิบัติงาน

ในกรณีที่อาจารย์ถูกเลิกสัญญาปฏิบัติงานตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารงานบุคคลไม่ว่าด้วยเหตุใด ไม่เป็นเหตุให้อาจารย์ผู้นั้นพ้นจากข้อผูกพัน หน้าที่และความรับผิดชอบตามสัญญาลาศึกษาหรือสัญญาลาฝึกอบรมตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่อาจารย์ที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมได้รับทุนของมหาวิทยาลัยในการไปศึกษาหรือฝึกอบรม ข้อผูกพันหรือเงื่อนไขการชดใช้ทุนให้เป็นไปตามที่ทุนนั้นกำหนดไว้

ข้อ ๑๒ เมื่อครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมแล้ว อาจารย์ที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมต้องรับรายงานตัวเข้าปฏิบัติงานและรายงานผลการศึกษาหรือฝึกอบรมต่อหัวหน้าส่วนงานต้นสังกัดในโอกาสแรกที่จะทำได้ ในกรณีที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ต้องรับเดินทางกลับและรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานภายใน ๗ วันนับจากวันครบกำหนดระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ

ในกรณีที่อาจารย์สำเร็จการศึกษาหรือเสร็จสิ้นการฝึกอบรมก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติให้รับดำเนินการตามวรรคหนึ่ง และให้ถือว่าอาจารย์ผู้นั้นได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมจนถึงวันที่ผู้นั้นได้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชา

หากเกินกำหนดระยะเวลาตามวรรคหนึ่งแล้ว อาจารย์ที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมไม่มารายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน ให้ถือเป็นการลาโดยไม่ได้รับเงินเดือน และหากไม่มีเหตุผลอันสมควรถือเป็นความผิดวินัยร้ายแรง

ระยะเวลาที่เกินกำหนดและถือเป็นการลาโดยไม่ได้รับเงินเดือนตามวรรคสามนั้น ให้นับเป็นส่วนหนึ่งของระยะเวลาลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมที่ต้องนำมาคำนวณเพื่อชดใช้ตามสัญญาลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมแล้วแต่กรณีด้วย

ข้อ ๑๓ อาจารย์ที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรม จะเปลี่ยนแปลงกำหนดระยะเวลาสถานศึกษาหรือฝึกอบรม หรือแนวการศึกษาหรือฝึกอบรม ให้ต่างไปจากที่ได้รับอนุมัติไว้ไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามข้อ ๕ หรือข้อ ๖ แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นที่อาจารย์ผู้ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมจะต้องขยายระยะเวลาการลาศึกษาหรือฝึกอบรม ให้ทำหนังสือยื่นเสนอมหาวิทยาลัยโดยผ่านหัวหน้าส่วนงานต้นสังกัดอย่างน้อย ๓๐ วันก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติ

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่อาจารย์ที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมแล้วครั้งหนึ่ง ประสงค์จะลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมอีกครั้งหนึ่ง ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการตามข้อ ๕ หรือข้อ ๖ ที่จะพิจารณา แต่ทั้งนี้ มีให้นับระยะเวลาปฏิบัติงานสำหรับการลาในครั้งหลังเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานสำหรับการลาครั้งก่อน

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมีอำนาจวางแผนปฏิบัติในการดำเนินการตามระเบียบนี้

ในกรณีต้องตีความหรือในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้ ให้เสนอคณะกรรมการนโยบายบุคลากรการวิจัยชี้ขาด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่อาจารย์ผู้ใดได้ยื่นลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมหรือได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมแล้วก่อนที่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้การดำเนินการเกี่ยวกับลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมนั้นเป็นไปตามกฎ ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

(ลงนาม) ภิรมย์ กมลรัตนกุล
(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ภิรมย์ กมลรัตนกุล)
อธิการบดี

สำเนาถูกต้อง



(นายศิริภาค เวชภูติ)

นิติกร